

Załącznik do uchwały Nr 157/2014

Podstawy prawne:

1. *Ustawa z dnia 18 marca 2011 r. o zmianie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 84, poz. 455).*
2. *Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 września 2011r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodach doktorskich, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. nr 204)*
3. *Komunikat 2/2014 Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów, w sprawie funkcji promotora pomocniczego w przewodach doktorskich.*

1. Rada Wydziału Farmaceutycznego dopuszcza możliwość udziału promotora pomocniczego w przewodach doktorskich.
2. Promotorem pomocniczym może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej i nie posiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
 1. 3. Jeżeli w trakcie trwania przewodu doktorskiego promotor pomocniczy uzyska stopień doktora habilitowanego, to może pełnić tę funkcję do czasu zakończenia przewodu. W dniu podejmowania uchwały o powołaniu promotora pomocniczego, kandydat na ww. funkcję nie może mieć wszczętego postępowania habilitacyjnego.
 1. Promotor pomocniczy pełni istotną rolę wspomagającą w opiece nad doktorantem, w tym
 2. w szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników.
5. Wniosek o powołanie jednego promotora pomocniczego składa do Dziekana Wydziału Farmaceutycznego osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora, wraz z wnioskiem o wszczęcie przewodu doktorskiego.
6. Do wniosku o wyznaczenie promotora pomocniczego należy dołączyć:
 - a) zgodę kandydata do pełnienia funkcji promotora pomocniczego,
 - b) syntetyczną charakterystykę zainteresowań naukowo-badawczych przygotowaną przez kandydata do pełnienia funkcji promotora pomocniczego wraz z listą publikacji w zakresie tematycznym przygotowywanej rozprawy doktorskiej (potwierdzona przez Bibliotekę Medyczną CM UMK),
 - c) zakres zadań promotora pomocniczego w przewodzie doktorskim wraz z uzasadnieniem oraz pisemną akceptacją przez dotychczasowego opiekuna naukowego przygotowywanej rozprawy doktorskiej.
7. Po pozytywnym zaopiniowaniu przez Wydziałową Komisję ds. Przewodów Doktorskich kandydata do pełnienia funkcji promotora pomocniczego, Dziekan Wydziału przedkłada Radzie Wydziału propozycję powołania przez Radę Wydziału promotora pomocniczego,
8. Promotor pomocniczy powoływany jest na tym samym posiedzeniu Rady Wydziału, na którym podejmowana jest uchwała w sprawie wszczęcia przewodu doktorskiego i powołania promotora. Powołanie promotora pomocniczego jest możliwe najpóźniej na kolejnej Radzie Wydziału po

wszczęciu przewodu w sytuacji braku uprzedniej zgody Rady Wydziału na wcześniej wskazanego promotora pomocniczego.

9. Promotor pomocniczy może zostać odwołany przez Radę Wydziału na każdym etapie przewodu doktorskiego, w którym pełni on tę funkcję, na pisemny, skierowany do Dziekana Wydziału uzasadniony wniosek: promotora, doktoranta lub promotora pomocniczego.
10. W sytuacji, w której promotor przestanie pełnić swoją funkcję, funkcja promotora pomocniczego wygasa automatycznie.
11. W przypadku odwołania promotora pomocniczego w przewodzie doktorskim, powołanie nowego promotora pomocniczego jest możliwe najpóźniej na kolejnej Radzie Wydziału.
12. Promotor pomocniczy może sprawować opiekę nad maksymalnie jedną osobą mającą otwarty przewód doktorski.
13. W skład komisji przeprowadzających egzaminy doktorskie i komisji doktorskiej Rada Wydziału może powołać promotora pomocniczego bez prawa głosu.
14. Promotor przedstawiając rozprawę doktorską Dziekanowi wraz ze swoją opinią, załącza również potwierdzenie, iż promotor pomocniczy wywiązał się z powierzonych mu do wykonania zadań. Załącznik ten jest podstawą do uwidocznienia informacji o promotorze pomocniczym na stronie tytułowej rozprawy doktorskiej.
15. Po podjęciu przez Radę Wydziału Farmaceutycznego uchwały o nadaniu stopnia naukowego doktora, na wniosek promotora pomocniczego, Dziekan Wydziału wydaje zaświadczenie o pełnieniu przez niego funkcji w przewodzie doktorskim.
16. Za pełnienie opieki naukowej nad doktorantem promotorowi pomocniczemu nie przysługuje wynagrodzenie.
17. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.