

pieczęć jednostki organizacyjnej

.....
(miejscowość i data)

Znak sprawy:

Rektor / Kanclerz

.....

WNIOSEK
w sprawie zatrudnienia pracownika niebędącego nauczycielem akademickim
do realizacji zadań na rzecz projektu

.....
 (tytuł/stopień naukowy/imię i nazwisko)

na stanowisku

w wymiarze¹: ☐ pełnego etatu / ☐ niepełnego etatuod dnia¹☐ na czas określony do dnia☐ na czas nieokreślony☐ na czas określony w celu zastępstwa pracownika:
w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności w pracy do dnia

w jednostce organizacyjnej:

Bezpośredni przełożony:

Zatrudnienie¹:☐ kandydatura została wyłoniona z konkursu przeprowadzonego w dniu☐ procedura zatrudnienia bez konkursu

Zakres zadań wykonywanych na rzecz projektu obejmuje m.in:

Łączna kwota wynagrodzenia (brutto z narzutami pracodawcy) przewidziana w budżecie projektu w całym okresie realizacji: PLN/ EURO¹Maksymalna kwota wynagrodzenia (brutto z narzutami pracodawcy)/ miesiąc²
PLN/ EURO¹Źródło finansowania: wynagrodzenie zostało przewidziane w budżecie projektu:

.....
 (tytuł projektu, nr projektu nadany przez UMK, źródło finansowania projektu np. Program Operacyjny)

☐ w ramach kosztów bezpośrednich ¹ :		☐ w ramach kosztów pośrednich ¹
nr zadania w budżecie:		
nr pozycji w budżecie		

Pełniona funkcja:

Etat zwolniony przez:

Etat przyznany na podstawie decyzji Rektora z dnia:

.....
 kierownik / koordynator projektu
 (pieczęć i podpis)

Akceptacja:

.....
kierownik jednostki organizacyjnej, w której zostanie
zatrudniony pracownik
(pieczęć i podpis)

**Potwierdzenie kwalifikowalności wydatku
w zakresie zgodności z budżetem projektu**

.....
kierownik komórki właściwej do nadzorowania
realizacji określonego rodzaju projektu
(pieczęć i podpis)

Kontrasygnata – Kwestor

.....
(pieczęć i podpis)

Proponowane wynagrodzenie, zgodnie z limitem środków wskazanym przez kierownika /
koordynatora projektu:

- | | |
|--|-----------------------------|
| ☐ wynagrodzenie zasadnicze | PLN/EURO ¹ |
| ☐ premie regulaminowa | PLN/EURO ¹ |
| ☐ dodatek stażowy (na dzień złożenia wniosku) | PLN/EURO ¹ |
| ☐ dodatek funkcyjny: | PLN/EURO ¹ |

.....
kierownik działu spraw pracowniczych
(pieczęć i podpis)

Decyzja Rektora / Kanclerza

.....
(pieczęć i podpis)

¹-należy wybrać właściwe

² wypełnić jeśli dotyczy danego projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych