

## **Struktura podporządkowania bezpośredniego administracji ogólnouniwersyteckiej**

1. **Rektorowi** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Kanclerz;
  - 2) Kwestor;
  - 3) Biuro Rektora;
  - 4) Dział Audytu Wewnętrznego i Kontroli;
  - 5) Dział Spraw Obronnych;
  - 6) Dział Spraw Pracowniczych (w zakresie nauczycieli akademickich oraz pracowników inżyniersko-technicznych i bibliotekarzy);
  - 7) Zespół Prasowy;
  - 8) Zespół Radców Prawnych;
  - 9) Zespół ds. BHP i Ochrony Ppoż;
  - 10) Zespół ds. Ochrony Informacji Niejawnych;
  - 11) Samodzielne Stanowisko – Inspektor Ochrony Danych;
  - 12) Samodzielne Stanowisko ds. Systemów POL-on i USOS;
  - 13) Samodzielne Stanowisko ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi (HR nauczycieli akademickich).
  
2. **Prorektorowi ds. nauki** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Nauki;
  - 2) Dział Nauki i Projektów CM;
  - 3) Dział Zarządzania Funduszami Strukturalnymi;
  - 4) Sekretariat Inicjatywy Doskonałości – Uczelnia Badawcza;
  - 5) Samodzielne Stanowisko ds. Ewaluacji Jakości Działalności Naukowej;
  
3. **Prorektorowi ds. współpracy z otoczeniem społecznym i gospodarczym** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Promocji i Informacji UMK;
  - 2) Dział Promocji i Informacji CM;
  - 3) Dział Zawodowej Promocji Studentów i Absolwentów UMK;
  - 4) Dział Zawodowej Promocji Studentów i Absolwentów CM;
  - 5) Zespół Głosu Uczelni;
  - 6) Samodzielne Stanowisko – Rzecznik Patentowy;
  
4. **Prorektorowi ds. kształcenia** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Kształcenia;
  - 2) Dział Kształcenia CM;
  - 3) Dział Międzynarodowych Partnerstw i Mobilności Edukacyjnej.
  
5. **Prorektorowi ds. studenckich** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich;
  - 2) Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich CM;
  - 3) Zespół ds. Studentów Niepełnosprawnych.
  
6. **Prorektorowi ds. Collegium Medicum** podlegają bezpośrednio:
  - 1) Dział Spraw Pracowniczych CM (w zakresie nauczycieli akademickich oraz pracowników inżyniersko-technicznych i bibliotekarzy zatrudnionych w Bydgoszczy);

- 2) Zespół ds. BHP i Ppoż. CM;
  - 3) Zespół ds. Kontroli Wewnętrznej CM;
  - 4) Zespół Radców Prawnych CM;
  - 5) Sekretariat Prorektora ds. Collegium Medicum;
  - 6) Samodzielne Stanowisko ds. Kształcenia Podyplomowego CM;
  - 7) Samodzielne Stanowisko ds. Obronnych CM;
  - 8) Samodzielne Stanowisko ds. Ochrony Informacji Niejawnych CM.
7. **Kanclerzowi** podlegają bezpośrednio:
- 1) Zastępca kanclerza ds. administracyjnych;
  - 2) Zastępca kanclerza ds. technicznych;
  - 3) Zastępca kanclerza ds. Collegium Medicum;
  - 4) Dział Organizacji;
  - 5) Dział Socjalny;
  - 6) Dział Spraw Pracowniczych (w zakresie pracowników administracji i obsługi);
  - 7) Dział Szkoleń BHP;
  - 8) Kancelaria;
  - 9) Sekretariat Kanclerza;
  - 10) Sekretariaty związków zawodowych;
  - 11) Samodzielne Stanowisko ds. Czynności Kancelaryjnych;
  - 12) Samodzielne Stanowisko ds. Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją;
  - 13) Samodzielne Stanowisko ds. Zarządzania Zasobami Ludzkimi (HR pracowników niebędących nauczycielami akademickimi);
  - 14) Ośrodek Szkoleniowo-Wypoczynkowy w Bachotku;
  - 15) Ośrodek Wypoczynkowy w Rowach.
8. **Zastępcy kanclerza ds. administracyjnych** podlegają bezpośrednio:
- 1) Dział Administracyjno-Gospodarczy;
  - 2) Dział Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich;
  - 3) Dział Inwentaryzacji;
  - 4) Bursa Uniwersyteckiego Liceum Ogólnokształcącego w Toruniu;
  - 5) Hotel Uniwersytecki;
  - 6) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Biblioteki Głównej;
  - 7) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Collegium Humanisticum;
  - 8) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Instytutu Astronomii;
  - 9) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Instytutów Fizyki i Nauk Technicznych;
  - 10) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Interdyscyplinarnego Centrum Nowoczesnych Technologii;
  - 11) Zespół Administracyjno-Gospodarczy obiektu przy ul. Lwowskiej 1 w Toruniu;
  - 12) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Uniwersyteckiego Centrum Sportowego;
  - 13) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Chemii;
  - 14) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Filozofii i Nauk Społecznych;
  - 15) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Humanistycznego;
  - 16) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Matematyki i Informatyki;
  - 17) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Nauk Ekonomicznych i Zarządzania;
  - 18) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Nauk o Polityce i Bezpieczeństwie;
  - 19) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Prawa i Administracji;
  - 20) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Sztuk Pięknych;
  - 21) Zespół Administracyjno-Gospodarczy Wydziału Teologicznego.
9. **Zastępcy kanclerza ds. technicznych** podlegają bezpośrednio:
- 1) Dział Aparatury Naukowej;
  - 2) Dział Energetyczny;
  - 3) Dział Inwestycyjny;

- 4) Dział Remontowy;
- 5) Dział Zamówień Publicznych;
- 6) Dział Zaopatrzenia i Transportu.

10. **Zastępcy kanclerza ds. Collegium Medicum** podlegają bezpośrednio:

- 1) Dział Administracyjno-Gospodarczy CM;
- 2) Dział Domów Studenckich i Hoteli Asystenckich CM;
- 3) Dział Energetyki CM;
- 4) Dział Organizacji CM;
- 5) Dział Remontów i Inwestycji CM;
- 6) Dział Serwisu Aparatury CM;
- 7) Dział Socjalny CM;
- 8) Dział Spraw Pracowniczych CM (w zakresie pracowników administracji i obsługi zatrudnionych w Bydgoszczy);
- 9) Dział Zaopatrzenia CM;
- 10) Zespół ds. Planowania i Analiz CM;
- 11) Zespół ds. Zamówień Publicznych CM;
- 12) Kancelaria CM;
- 13) Sekretariat Zastępcy Kanclerza ds. Collegium Medicum;
- 14) Samodzielne Stanowisko ds. Inwentaryzacji CM;
- 15) Samodzielne Stanowisko ds. Technicznych CM.

11. **Kwestorowi** podlegają bezpośrednio:

- 1) Zastępca kwestora;
- 2) Zastępca kwestora ds. ekonomiczno-finansowych;
- 3) Zastępca kwestora ds. Collegium Medicum;
- 4) Dział Płac.

12. **Zastępcy kwestora** podlegają bezpośrednio:

- 1) Dział Finansowy;
- 2) Dział Księgowości.

13. **Zastępcy kwestora ds. ekonomiczno-finansowych** podlega bezpośrednio:

- 1) Dział Planowania i Analiz.

14. **Zastępcy kwestora ds. Collegium Medicum** podlegają bezpośrednio:

- 1) Dział Finansowy CM;
- 2) Dział Księgowości CM;
- 3) Dział Płac CM.