

z dnia 17.02.2026 r.

REGULAMIN PRZYGOTOWANIA PRAC DYPLOMOWYCH

dla studiów magisterskich prowadzonych na Wydziale Farmaceutycznym CM UMK

I. Zasady ogólne

1. Warunkiem ukończenia studiów magisterskich i uzyskania tytułu zawodowego magistra jest złożenie egzaminu dyplomowego, do którego można przystąpić po uzyskaniu pozytywnej oceny z pracy dyplomowej.
2. Praca dyplomowa jest samodzielny opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania, przygotowywanym pod kierunkiem promotora.
3. Na studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich praca dyplomowa jest przygotowywana pod kierunkiem promotora, który posiada co najmniej stopień doktora.
4. Promotorzy, na prośbę Dziekana podają tematy prac dyplomowych, które zostają zaopiniowane przez Wydziałową Komisję Programową właściwą dla danego kierunku studiów, a następnie zatwierdzone przez Radę Dziekańską. Zarówno Komisja Programowa jak i Rada Dziekańska może zasugerować promotorowi potrzebę zmodyfikowania tematu pracy dyplomowej, jeśli uzna, że nie jest on zgodny ze specyfiką realizowanych studiów.
5. Studentowi przysługuje swobodny wybór tematu pracy dyplomowej z listy tematów opublikowanych na stronie Wydziału Farmaceutycznego.
6. Praca dyplomowa powinna mieć formę pracy badawczej (doświadczalnej), a w uzasadnionych przypadkach może mieć charakter poglądowy.
6. Artykuł naukowy może stanowić podstawę pracy dyplomowej jeżeli spełni warunki przedstawione w pkt. II regulaminu.
7. Praca dyplomowa powinna wskazywać na opanowanie przez dyplomanta:
 - a. poszerzonej wiedzy w zakresie wybranych obszarów nauk farmaceutycznych lub medycznych,
 - b. umiejętności doboru i zastosowania metod badawczych,
 - c. umiejętności formułowania celów badawczych, tez lub hipotez, myśli, poglądów oraz poprawnego wnioskowania naukowego,
 - d. umiejętności korzystania z literatury naukowej,
 - e. znajomości zasad odwoływania się do źródeł piśmiennictwa,
 - f. znajomości zasad uprawnionego korzystania z innych źródeł i powoływania się na nie.
8. Praca dyplomowa powinna być napisana poprawnym i zrozumiałym językiem z zachowaniem zasad właściwych dla opracowań naukowych.

9. Na wniosek studenta, pozytywnie zaopiniowany przez promotora, Dziekan może wyrazić zgodę na przygotowanie pracy dyplomowej i przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w języku obcym.

10. Zaleca się by struktura i redakcja pracy dyplomowej oraz pracy dyplomowej opartej o artykuł naukowy była zgodna z zasadami przygotowywania prac dyplomowych określonymi w załączniku nr 1.

11. Praca dyplomowa poddawana jest sprawdzeniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA) i zamieszczana jest w Archiwum Prac Dyplomowych (APD).

II. Praca dyplomowa w oparciu o artykuł naukowy

1. Praca dyplomowa może zostać przygotowana w oparciu o artykuł naukowy opublikowany lub przyjęty do publikacji w czasopiśmie naukowym albo w materiałach z międzynarodowej konferencji naukowej wymienionych w Komunikacie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie wykazu czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych, jeśli spełnione są następujące kryteria:
 - zarówno dyplomant jak i promotor są współautorami artykułu
 - artykuł posiada afiliację Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu.

W tym przypadku tryb postępowania jest analogiczny jak w przypadku prac pisemnych, poczynając od wyboru tematu pracy po egzamin dyplomowy.

2. Podstawą pracy dyplomowej może być artykuł naukowy w całości lub jego wyodrębniona część.
3. Artykułem naukowym nie jest: edytorial, abstrakt, list, errata i nota redakcyjna.
4. Zaleca się by struktura i redakcja pracy dyplomowej opartej o artykuł naukowy była zgodna z zasadami przygotowywania prac dyplomowych określonymi **w załączniku nr 1**.
5. Kryteria dopuszczenia do egzaminu dyplomowego na podstawie artykułu oryginalnego lub przeglądowego w czasopiśmie naukowym:
 - a. W celu przedłożenia pracy dyplomowej w formie artykułu naukowego, student składa, podpisany przez promotora wniosek do Dziekana (**zał. 2**).
 - b. Niezbędne są oświadczenia wszystkich współautorów artykułu naukowego (publikacji), w tym dyplomanta, zawierające dokładne informacje o wkładzie każdego z nich w powstanie danej pracy (**zał. nr 3**).
 - c. W przypadku nieopublikowanego artykułu konieczne jest zaświadczenie z redakcji o przyjęciu artykułu do druku. Nieopublikowany artykuł powinien mieć nadany identyfikator cyfrowy DOI.

III. Prawa autorskie i ochrona własności intelektualnej

Podczas pisania pracy dyplomowej należy przestrzegać prawa o ochronie własności intelektualnej. We wszystkich przypadkach, kiedy wykorzystane w pracy materiały (treść, ryciny, wykresy, tabele itp.)

zostały zaczerpnięte z jakiegokolwiek źródła (ze stronami internetowymi włącznie) należy w sposób jednoznaczny wskazać źródło ich pochodzenia.

IV. Procedura nadawania tytułu zawodowego na studiach magisterskich

1. Zgodnie z § 75 Regulaminu studiów UMK w Toruniu do egzaminu dyplomowego może przystąpić student, który uzyskał zaliczenia wszystkich przedmiotów objętych programem studiów, zaliczył obowiązkowe praktyki oraz uzyskał pozytywną ocenę z pracy dyplomowej.
2. Zgodnie z § 16 Zarządzenia 175 Rektora UMK w Toruniu z dnia 25 września 2023 r., Dziekan wydziału podejmuje decyzję o niedopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego w przypadku niespełnienia przez studenta wymagań określonych w § 75 Regulaminu studiów UMK w Toruniu.
3. Procedurę nadawania tytułu zawodowego na studiach kończących się pracą dyplomową i egzaminem dyplomowym na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu określa Zarządzenie 175 Rektora UMK w Toruniu z dnia 25 września 2023 r. (rozdział 2).

V. Ocena pracy dyplomowej

Praca dyplomowa jest oceniana przez promotora pracy oraz recenzenta zgodnie z § 15 Zarządzenia Nr 175 Rektora UMK z dnia 25 września 2023 r. oraz § 73 Regulaminu studiów UMK w Toruniu.

Główne kryteria oceny:

1. Zgodność treści pracy z tytułem.
2. Ocena układu pracy, struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez.
3. Merytoryczna ocena pracy.
4. Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu.
5. Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł.
6. Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisanie pracy, spis rzeczy, odsyłacze).
7. Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie innym instytucjom, materiał źródłowy).

VI. Egzamin dyplomowy

1. Zgodnie z § 18 Zarządzenia Nr 175 Rektora UMK z dnia 25 września 2023 r oraz § 76 Regulaminu studiów UMK w Toruniu egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją, w skład której wchodzi co najmniej trzy osoby: przewodniczący komisji, promotor i recenzent lub recenzenci.
2. Zgodnie z § 17 ust. 1 Zarządzenia Nr 175 Rektora UMK z dnia 25 września 2023 egzamin dyplomowy przeprowadzany jest w formie ustnej.
3. Zgodne z Uchwałą nr 68/2020 Rady Dziekańskiej Wydziału Farmaceutycznego CM UMK z dnia 15 grudnia 2020 r. egzamin dyplomowy składa się z:
 - prezentacji pracy dyplomowej i odpowiedzi na dwa pytania dotyczące zagadnień związanych z tematyką pracy dyplomowej,
 - odpowiedzi na co najmniej dwa pytania z puli zagadnień egzaminacyjnych z toku studiów,

- ocena z egzaminu dyplomowego jest średnią arytmetyczną ocen ze wszystkich zadanych pytań.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach egzamin dyplomowy może zostać przeprowadzony poza siedzibą Uniwersytetu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z warunkami i zasadami określonymi w rozdziale 5 Zarządzenia Nr 175 Rektora UMK z dnia 25 września 2023 r .
 5. Zgodnie z § 78 Regulaminu studiów UMK w Toruniu w przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do tego egzaminu, Dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego w drugim terminie lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do tego egzaminu rektor skreśla studenta z listy studentów.
 6. We wszystkich kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują regulacje wskazane w Regulaminie studiów UMK w Toruniu oraz Zarządzeniu Nr 175 Rektora UMK z dnia 25 września 2023 r. w sprawie procedury nadawania tytułu zawodowego na Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu.
 7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17.02.2026 roku.

Dziekan
Wydziału Ekonomii i Zarządzania

dr hab. Marek Foksiński, prof. UMK